

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

oznaczenie sprawy: 1300/CW00/ZZ/KZ/2025/0000000048



ENEA Trading sp. z o.o.

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 5 lutego 2025 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne.....	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	5
4. Przedmiot zamówienia	5
5. Termin realizacji zamówienia.....	5
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu.....	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia.....	7
8. Wadium.....	9
9. Sposób przygotowania oferty	9
10. Oferty wspólne	10
11. Sposób obliczenia ceny oferty	10
12. Miejsce i termin składania ofert	11
13. Termin związania ofertą	11
14. Kryteria oceny ofert	11
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	12
16. Odrzucenie oferty	13
17. Unieważnienie postępowania	13
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
19. Zawarcie Umowy	14
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	15

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Trading sp. z o.o.

z siedzibą w Świerżach Górnych, 26-900 Kozienice 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000371086, NIP: 8121905885, REGON: 142645310, z kapitałem zakładowym w wysokości 61 206 000 z
w imieniu której działa Pełnomocnik:

ENEA Centrum sp. z o.o.

Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; numer statystyczny (REGON): 630770227, kapitał zakładowy: 103.929.000,00 PLN

- 1.2. Numer postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1300/CW00/ZZ/KZ/2025/0000000048

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.
- 1.4. Postępowanie prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści WZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z **tłumaczeniami na język polski**. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.6. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności.
- 1.7. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.8. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**
- 1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.10. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA

- 2.1. **Składanie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową Logintrade**, dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>, z zastrzeżeniem **pkt 9.4. lit. c) WZ**. Wszelka komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2.12 (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail). **W przypadku pytań Wykonawców do treści WZ**, dopuszcza się możliwość ich składania poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- 2.2. **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do WZ) i pełnomocnictwa należy podpisać** w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej tj. :
- podpisem własnoręcznym,
 - podpisem epuap,
 - elektronicznym podpisem kwalifikowanym,
 - elektronicznym podpisem niekwalifikowanym,
- w formie nieedytowalnej np. plik PDF, skan, zdjęcie dokumentu.
- 2.3. **Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są w formie wskazanej w pkt. 2.2. Dopuszcza się podpisanie pozostałych dokumentów i oświadczeń również poprzez wskazanie imienia i nazwiska.**
- 2.4. Dokumenty składane przez Wykonawcę uważa się za złożone skutecznie, jeżeli zostały zarejestrowane **w wymaganej formie** przed upływem określonego przez Zamawiającego terminu na:
- a) Platformie Zakupowej Logintrade – dotyczy ofert składanych zgodnie z pkt 12.1 WZ;
 - b) serwerze poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami – w pozostałym zakresie.
- 2.5. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy w postaci dokumentu elektronicznego (dopuszczalne jest skompresowanie do formatu **zip**). Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to **20 MB**. W przypadku dokumentu podpisanego profilem zaufany rozmiar pliku **nie może** przekroczyć 10 MB.
- 2.6. Wszelkie dokumenty, w tym oferta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do reprezentacji.**
- 2.7. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów, informacji, zawiadomień przekazanych za pomocą poczty elektronicznej (w przypadku prowadzenia Postępowań na platformie zakupowej potwierdzenia dostarczenia wiadomości na serwer odbiorcy).
- 2.8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Warunków Zamówienia** do upływu terminu składania ofert. Zmiana może dotyczyć m.in. kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 2.9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści WZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.10. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania, a także o wyjaśnienie / modyfikację treści Projektu umowy.** Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści dokumentacji postępowania nie później niż na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 2.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Karolina Kopylec

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: karolina.kopylec@enea.pl

Pan Rafał Niewmierzycki

ENEA Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: rafal.niewmierzycki@enea.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 3.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 3.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 4.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 4.5. Zamawiający w wyniku postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Umowa zostanie zawarta na okres 22 miesięcy tj. do 31.12.2026 r. od dnia jej podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.03.2025 r. W przypadku gdy Umowa zostanie zawarta z dniem późniejszym niż 01.03.2025 r. czas na który zostanie zawarta umowa zostanie skrócony, a data zakończenia obowiązywania umowy to 31.12.2026 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 6.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- A) W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert zrealizował (zakończony) oraz w trakcie realizacji (trwające) co najmniej 2 (dwie) Usługi Podobne projekt zakończony lub trwający, którego przedmiotem jest usługa sprzątania wewnątrz budynku, o wartości co najmniej 70 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych) netto każda.**

UWAGA! Jeżeli Wykonawca w terminie składania oferty wykonuje zamówienie, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert Wykonawca wykonał zamówienia o wartości nie mniejszej niż określona powyżej.

Wykazane przez Wykonawcę usługi muszą zostać potwierdzone dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie usług (takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

W przypadku przedstawienia usług nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie usług musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA! W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Trading Sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

6.2. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
- e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
- f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
- g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
- i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- m) został wpisany na listy sankcyjne¹;

¹ Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

- n) jego beneficjentem rzeczywistym² :
- jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- o) jego jednostką dominującą³:
- jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 6.3. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.4. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2 – 7.3. WZ również pozostałych Wykonawców, których oferty są w rankingu ofert.
- 6.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 6.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.1. WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.2. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.4 WZ oraz
 - dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 7.2-7.3 WZ.
- 6.8. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 6.9. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 6.10. **Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),

-
- rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

³ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- b) klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt. 3 lit. k) Formularza Oferty,
(Uwaga nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia)
- c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),

- 7.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w **pkt 6.1. WZ**, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu usług (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę; dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 7.2. lit. a) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 7.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w **pkt 6.2. WZ**, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **pkt 6.2. lit. g WZ**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 7.3. lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **pkt 7.3. lit. b)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 7.4. WZ** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, że

wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 7.6. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2 lub 7.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego lub zostały dostarczone z ofertą), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.**

8. **WADIUM**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

9. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 7.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 7.2-7.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 7.2-7.4 WZ. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia).**
- 9.2. **Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.-7.4. WZ należy złożyć zgodnie z postanowieniami pkt. 2.1-2.6 WZ.**
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. **Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:**
- a) w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w **pkt. 2.2 WZ**) oraz przesyła je na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;
 - b) w przypadku **zmiany oferty** złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;
 - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
 - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
 - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
 - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o **ponownym złożeniu oferty** po jej wycofaniu, zgodnie z **lit. a)**, Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w **pkt. 2.12 WZ. UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z **lit. b)**. **Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.**
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w **lit. c)**:
 - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.

- ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy *email osób* uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.
UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.
 - iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip– zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.4. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 9.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które w takiej formie składają ofertę. Przedsiębiorcy ci są traktowani przez Zamawiającego jako jeden podmiot. składających ofertę jako spółka cywilna.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>. W przypadku opisanym w **pkt 9.4. lit. c)** WZ, Ofertę należy przesłać na adresy email wskazane w **pkt 2.12.** Warunków Zamówienia.

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 13.02.2025 r. do godz. 10:00.

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej. Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.4. **Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 9.4. lit. c) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt. 16.1. lit. a).**

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla Zamówienia na podstawie poniższego kryterium oceny ofert:

	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO	100%

Kryterium 1 – ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO (A)

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO} = \frac{\text{cena netto oferty najtańszej}}{\text{cena netto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dziewiątego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.4 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
 - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
 - złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 15.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 15.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w **pkt 15.1. WZ**, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert. Wykonawca, na wezwanie o którym mowa w pkt 15.2 WZ, składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 15.4. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.5. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.6. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.7. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.
- 15.8. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.8.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie **15.7**. Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w **pkt 14.1. Warunków Zamówienia**,
 - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 9.4. lit c) WZ.
- 15.8.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja, są następujące:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.8.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.8.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 15.8.1**, w kolejnych rundach negocjacyjnych, z **Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.8.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 15.8.1**, w kolejnych rundach negocjacyjnych, z **Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku negocjacji.

- 15.8.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.9. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.10. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia obowiązujący w terminie składania ofert**, nie podlega negocjacjom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektów Warunków Zamówienia, w tym Projektu Umowy, zgodnie z pkt 2.10. Warunków Zamówienia.**
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.12. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
 - b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 6.4 WZ** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa **pkt 15.4. lit. c WZ**;
 - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców;
 - g) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekty Umowy stanowi **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.**
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- i. będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia
 - ii. przedstawił nieprawdziwe dane
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA USŁUGA SPRZĄTANIA Lok. Warszawa Enea Trading sp. z o.o.
Szczegółowy zakres prac**

Zakres usług będących Przedmiotem Umowy będzie wykonywany przy zastosowaniu własnego sprzętu, materiałów oraz środków czystości spełniających normy sanitarno – epidemiologiczne oraz posiadających atesty PZH. Wykonawca zapewni w szczególności: środki utrzymania czystości i pielęgnacji powierzchni podłóg i mebli, worki foliowe na śmieci, środki dezynfekcyjne do dezynfekcji dużych i małych powierzchni, środki czystości do kuchni, płyny i preparaty do mycia i konserwacji, środki do prania wykładzin i tapicerki meblowej.

Stosowane przez Wykonawcę środki muszą być odpowiednie do czyszczonych powierzchni, gwarantować bezpieczeństwo, o jakości zapewniającej wymagany efekt sprzątaných powierzchni.

NIERUCHOMOŚĆ W WARSZAWIE AL. JANA PAWŁA II 12

- Pomieszczenia biurowe, konferencyjne, korytarzowe, recepcja (jedna kuchnia, pokój konferencyjny, trzy gabinety Członków Zarządu oraz 4 pokoi biurowych, sekretariatu oraz niewielkim coffe point.
- 335,61 m² **bez części wspólnych, w tym toalet, które nie są wliczone do usługi sprzątania jaką Spółka chce pozyskać.**
- Usługa powinna być wykonywana w dni robocze po godzinie 16:00,
- Raz w miesiącu zachodzi potrzeba by serwis sprzątający odbywał się według godziny wskazanej przez Zamawiającego.

1. Kompleksowe sprzątanie i utrzymanie w czystości pomieszczeń wewnątrz budynku, w szczególności:

- 1 x dziennie opróżnianie pojemników na śmieci i niszczonego papieru – wyniesienie nieczystości do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego (z uwzględnieniem segregacji śmieci), wymiana worków foliowych/worków na śmieci,
- 1 x dziennie usuwanie odcisków palców z powierzchni szklanych, drzwi, framug,
- 1 x dziennie wytarcie i wyczyszczenie wszystkich biurek,
- 1 x dziennie czyszczenie lamp na biurkach, faksów, kopiarek, obrazów, ścian działowych,
- 1 x dziennie odkurzanie i wytarcie parapetów okiennych,
- 1 x dziennie odkurzanie wykładzin,
- 1 x dziennie mycie naczyń w zmywarce (włożenie do zmywarki, po umyciu włożenie do szafek, dodatkowo zebranie naczyń z sal konferencyjnych oraz gabinetów członków Zarządu)
- Ewentualne doraźne mycie naczyń „ręcznie”
- 1 x dziennie opróżnianie ekspresu do kawy i spieniacza do mleka
- 1 x dziennie mycie powierzchni podłogowych niepokrytych wykładziną,
- 1 x dziennie usuwanie miejscowych zabrudzeń z wykładziny dywanowej i tapicerek,
- 1 x dziennie czyszczenie pojemników na odpadki,
- uzupełnienie środków higieny (ręczniki papierowe, mydła) – wg potrzeb,
- 1 x w tygodniu czyszczenie mebli i urządzeń kuchennych,
- 1 x w tygodniu czyszczenie mikrofalek od wewnątrz,
- 1 x w tygodniu usuwanie kurzu z mebli, szafek, gablot, półek i in.
- 1 x na miesiąc przetrucie na mokro półek w lodówce
- 2 x na miesiąc odkurzanie ścianek działowych, tapicerki meblowej,
- 2 x na miesiąc czyszczenie grzejników,
- 2 x na miesiąc usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych, wentylatorów i listew ściennych,
- 1 x na kwartał czyszczenie lodówek wewnątrz,
- 1 x na kwartał mycie okien (okna znajdują się w około 10 pomieszczeniach i na powierzchni wspólnej),
- 1 x na pół roku wykładzin dywanowych (powierzchnia do czyszczenia – ok. 350 m²)

Zapewnienie materiałów higienicznych do kuchni tj. ręczników papierowych białych co najmniej dwuwarstwowych składanych „ZZ”, płynu do naczyń, gąbek do naczyń, środków do zmywania w zmywarce (tabletek, płynu do czyszczenia, soli i nabityszczacza), odświeżacz powietrza, mydło, worki na śmieci - zgodnie ze zużyciem i zapotrzebowaniem.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
4. ZAŁĄCZNIK NR 4- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 - PROJEKT UMOWY

Załącznik nr 1 – Formularz oferty (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Skladam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN) :**

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: PLN, w tym:

Cena netto za 1 miesiąc świadczenia usługi	Liczba miesięcy	Łączna cena netto oferty
A	B	AxB
..... zł	22	 zł

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 5 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - zamówienie wykonam(y):
☐ samodzielnie / ☐ z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**,

- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
- h) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
☐ tak / ☐ nie
- i) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
 Pan(i) , tel.: e-mail:
- j) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail:
(Proszę o wskazanie wyłącznie jednego adresu e-mail w celu przekazania informacji o aukcji elektronicznej)
- k) **Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego oraz innych osób biorących udział w postępowaniu lub realizacji zamówienia, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania lub realizacji przedmiotowego zamówienia, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną Wykonawcy załączoną (wskazaną) do oferty, której treść (wybrać sposób przekazania klauzuli i przekazać zgodnie z wyborem):**
☐ dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; http://www.
 (uzupełnić - jeśli dotyczy)
☐ przekazana została jako załącznik do oferty (odrębny dokument lub scalony z innymi np. plik formatu pdf ; załączyć razem z ofertą – jeśli dotyczy)
(Uwaga nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia)
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję..... , która ☐ posiada/ ☐ nie posiada kwalifikowany podpis elektroniczny
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:
 Imię i nazwisko:
 e-mail –
 nr tel.
- c) Wynagrodzenie należne Wykonawcy, będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
 a. Bank:
 b. Numer konta:

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	☐ tak / ☐ nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	☐ tak / ☐ nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	☐ tak / ☐ nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	☐ tak / ☐ nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	☐ tak / ☐ nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	☐ tak / ☐ nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	☐ tak / ☐ nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	☐ tak / ☐ nie

Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	☐ tak / ☐ nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	☐ tak / ☐ nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	☐ tak / ☐ nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	☐ tak / ☐ nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne ⁴ ;	☐ tak / ☐ nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁵ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	☐ tak / ☐ nie
15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	☐ tak / ☐ nie
16. Jednostką dominującą ⁶ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	☐ tak / ☐ nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)	☐ tak / ☐ nie
II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	

⁴ Listy Sankcyjne

i. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
- rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,⁶ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. wykaz Usług Podobnych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których Usługi zostały wykonane – zgodnie z pkt 6.1.1 a) WZ;	☐ tak / ☐ nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usług Podobnych	☐ tak / ☐ nie
III. Informacja na temat podwykonawstwa	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	☐ tak / ☐ nie
2. Wskazanie podwykonawcy	...

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–II są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania
innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)

(nazwa Wykonawcy)

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1300/CW00/ZZ/KZ/2025/0000000048**.

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **ENEA Trading sp. z o.o.** z siedzibą w Świerżach Górnych, 26-900 Kozienice 1 (dalej: Administrator), NIP 8121905885, REGON 142645310
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: etr.iod@enea.pl
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1300/CW00/ZZ/KZ/2025/0000000048** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1300/CW00/ZZ/KZ/2025/0000000048**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: etr.iod@enea.pl
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano zamówienie	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji zamówienia (dd.mm.rr – dd.mm.rr/nadal)	Wartość zamówienia	Dowód należytego wykonania zamówienia (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie Usługi Podobne przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ.

Przykład: „Referencje do zamówienia nr 1”

UWAGA: w przypadku Usług trwających Zamawiający akceptuje jedynie referencje, które winny być wystawione w okresie **ostatnich 3 miesięcy od dnia składania ofert;**

*W przypadku Usług realizowanych na rzecz Zamawiającego tj. ENEA Trading sp. z o.o. brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania Usługi Podobnej **konieczne** jest podanie niniejszych danych:*

- *W przypadku realizacji Usługi na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*
- *W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna Usługi Podobnej.*

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki Enea Trading sp. z o.o.

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

2. ***** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CRU/U/1300/90000...../2025

zawarta w dniu

pomiędzy:

ENEA Trading sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, 26-900 Kozienice 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000371086, NIP: 8121905885, REGON: 142645310, z kapitałem zakładowym w wysokości 61 206 000 zł, którą reprezentuje

zwaną dalej „**Zamawiającym**” lub „**ENEA Trading**”, reprezentowaną przez:

1.

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

zwane dalej indywidualnie Stroną lub łącznie Stronami.

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest:**Sprzątanie powierzchni biurowej w Warszawie dla Spółki ENEA Trading sp. z o.o.**

2. **Wykonawca** wykona usługę zgodnie z treścią złożonej oferty a w zakresie, który nie został określony w ofercie zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia z dnia:
3. **Wykonawca** wykona usługę pięć dni w tygodniu, w dni robocze od godziny 16:00, z zastrzeżeniem, iż raz w miesiącu zachodzi potrzeba by serwis sprząający odbywał się według godziny wskazanej przez **Zamawiającego**.
4. Szczegółowy zakres usług objętych przedmiotem umowy zawiera **Załącznik nr 2 do umowy (tj. Rozdział II – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia)**.
5. **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie materiałów i technologii, jakich należy użyć do wykonywania usług objętych umową.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania umowy z najwyższą zawodową starannością wymaganą przy wykonywaniu tego typu usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawnymi, tj. przepisami bezpiecznej i higienicznej pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca** i skierowani przez niego do wykonywania przedmiotu umowy pracownicy zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u **Zamawiającego** zarządzeń i instrukcji wewnętrznych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone **Zamawiającemu** na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.
9. **Wykonawca** odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników (oraz osób, którymi **Wykonawca** będzie posługiwał się przy realizacji umowy), pozostające w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, które spowodowały szkodę u **Zamawiającego**.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy poprzez wykwalifikowany personel posiadający ważne uprawnienia do wykonywania określonych prac. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeszkolenia własnego

personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony ppoż. oraz realizacji usług zgodnie z normami sanitarnymi, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

11. **Wykonawca** najpóźniej na 2 dni robocze przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z przedmiotu umowy, a jeżeli zachowanie tego terminu nie będzie możliwe ze względu na termin, w jakim zawarta została umowa - najpóźniej bezpośrednio przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z przedmiotu umowy, przedstawi osobie wskazanej przez **Zamawiającego** wykaz osób wyznaczonych do faktycznego realizowania przedmiotu umowy, ze wskazaniem osoby wyznaczonej do koordynowania i nadzorowania wykonania usługi wraz z podstawowymi danymi personalnymi umożliwiającymi identyfikację tych osób (**Załącznik nr 1 do umowy**). O zmianach ww. osób **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** na piśmie.
12. Zmiana przez **Wykonawcę** pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymaga powiadomienia **Zamawiającego** z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej.
13. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników wykonujących usługę na wniosek **Zamawiającego** w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów **Zamawiającego** co do osoby pracownika skierowanego do wykonywania usługi.
14. Zmiana listy pracowników (**Wykaz osób – Załącznik nr 1 do umowy**) skierowanych do realizacji zamówienia nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
15. **Wykonawca** jest zobowiązany do zawarcia wszelkich niezbędnych umów o ubezpieczenia majątkowe związane z realizacją przedmiotu umowy i w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu umowy w okresie jej realizacji.
16. **Wykonawca** powinien na każde żądanie **Zamawiającego** przedstawić kopię stosownych polis ubezpieczeniowych oraz potwierdzenie terminowego wpłacania składek.
17. **Wykonawca** będzie świadczył usługę przy użyciu własnego sprzętu, własnych środków czystości, środków higieny, w tym worków foliowych na śmieci, środków dezynfekujących, których koszt wliczony został w cenę usługi. Usługa powinna być wykonywana zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska, tzn. w szczególności odpowiadały wymogom ustawy z dnia 25.02.2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1816).

§ 2

1. **Wykonawca** nie może powierzyć całości lub części zamówienia jakiegokolwiek Podwykonawcy bez pisemnej zgody **Zamawiającego**. Zgoda **Zamawiającego**, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, winna być dokonana w formie pisemnej.
2. Podwykonawca zobowiązany jest do stosowania wszelkich regulacji związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, które obowiązują u **Zamawiającego**.
3. Naruszenie postanowień, o których mowa powyżej, może stanowić podstawę do rozwiązania przez ENEA Serwis umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca**, o ile są już znane, podaje **Zamawiającemu** nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizowanie usługi. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług - przed dopuszczeniem ich do wykonywania przedmiotu umowy.
5. Jakiegokolwiek prace nie mogą być powierzane osobom (w tym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom), którzy są pracownikami Spółki ENEA Trading.

6. W przypadku braku zgody na udział podwykonawcy w realizacji zamówienia **Wykonawca** ma prawo do przedstawienia **Zamawiającemu** innego podmiotu.
7. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne (w tym za szkody wyrządzone zarówno **Zamawiającemu** jak i osobom trzecim).
8. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
9. **Wykonawca**, wykonując przedmiot umowy, będzie korzystał z materiałów urządzeń, które posiada we własnym zakresie (bez możliwości korzystania z materiałów/urządzeń, stanowiących własność **Zamawiającego**, o ile Strony nie postanowią inaczej).

§ 3

1. Przedmiot umowy będzie realizowany nie wcześniej niż od dnia 01.03.2025 r. do dnia 31.12.2026 r.
2. Całkowite maksymalne Wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej umowy wyniesie:

kwota netto:,00 zł

kwota netto słownie: złotych

VAT 23% zł

3. Za każdy pełny miesiąc wykonania usługi **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

kwota netto:,00 zł

kwota netto słownie: złotych

VAT 23 %.....zł

4. **Zamawiający** oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 2 umowy.
5. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**.
6. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment. Wszystkie płatności z tytułu faktur będą realizowane wyłącznie na numer rachunku bankowego zamieszczonego na wykazie podatników zw. "białą listą", zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz innych ustaw, Dz. U. z 2019 r. poz. 1018).
7. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż **Wykonawca** zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób kompletny, co oznacza, że wszystkie koszty wynikające z realizacji umowy są pokrywane przez **Wykonawcę** i zawarte zostały w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem usługi (np. wynagrodzenia pracowników, koszty transportu, sprzętu, środków czystości, ewentualnych podwykonawców, itp.).
8. **Wykonawca** oświadcza, że jest/~~nie jest~~* (niewłaściwe skreślić) zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:
9. Jeżeli **Wykonawca** oświadczy, iż jest zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT, to spoczywa na nim obowiązek zaewidencjonowania w rejestrze sprzedaży faktur dokumentujących sprzedaż dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 8121905885.
11. **Wykonawca** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy. **Zamawiający** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. **Wykonawca** nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Trading Sp. z o. o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 3 ust. 3 umowy będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez **Wykonawcę** po podpisaniu przez **Zamawiającego** potwierdzenia wykonania usługi bez zastrzeżeń.
2. Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia do **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura z tytułu prawidłowego wykonania umowy, wystawiona będzie przez **Wykonawcę** raz w miesiącu do 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy równy jest miesiącowi kalendarzowemu. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
4. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne na rachunek bankowy **Wykonawcy** :
 - a) Bank:
 - b) Numer konta
6. Termin płatności błędnie wystawionej faktury lub wystawionej sprzecznie z warunkami umowy ulega zawieszeniu do czasu przesłania **Zamawiającemu** faktury wystawionej prawidłowo i zgodnie z warunkami umowy.
7. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zgodnie z treścią niniejszej Umowy.
8. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury w formie elektronicznej w formie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłanie jej na adres e-mailowy: faktury.trading@enea.pl.

Faktura/rachunek/nota winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:

- nazwa komórki organizacyjnej ENEA Trading sp. z o. o.
 - numer umowy,
 - nr zamówienia,
 - oznaczenie protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac).
10. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Trading sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.
 11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty orazłoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

§ 5

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego**, karę umowną za:
 - a) każdorazowe stwierdzenie przez **Zamawiającego** niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **0,02%** całkowitego, maksymalnego wynagrodzenia określonego netto w **§ 3 ust. 1**.
 - b) rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** oraz rozwiązanie umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które **Zamawiający** odpowiedzialności nie ponosi – w wysokości **15%** ustalonego całkowitego, maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w **§ 3 ust. 1**,
 - c) naruszenie przez **Wykonawcę** obowiązków, o których mowa w **§ 2 ust. 1, ust. 6 oraz § 9 ust. 1** - w wysokości **20%** całkowitego, maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w **§ 3 ust. 1** za każdy przypadek naruszenia.
2. **Wykonawca** nie może zwolnić się z obowiązku realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych określonych w ust. 1.
3. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych. W razie zaistnienia zdarzenia powodującego zniszczenie lub uszczuplenie minia **Zamawiającego**, strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie Strony w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia. Pisemne zgłoszenia zdarzenia wraz z załączonym protokołem strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
4. **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. **Zamawiający** może rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym umowę w przypadku, gdy:
 - a) **Wykonawca** w rażący sposób naruszył postanowienia niniejszej umowy,
 - b) **Wykonawca** nie wykonuje usług objętych niniejszą umową,
 - c) **Wykonawca** wykorzystuje mienie **Zamawiającego** bez jego zgody.
2. Umowa może być rozwiązana w wyniku pisemnego wypowiedzenia przez każdą ze Stron z zachowaniem 2 - miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wypowiedzenia bez podania przyczyn.
3. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonania umowy nie leży w interesie **Zamawiającego**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, **Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku rozwiązania umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** proporcjonalne wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia rozwiązania umowy, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W przypadku rozwiązania umowy, **Wykonawca** wstrzyma dalszą realizację umowy poza czynnościami określonymi przez **Zamawiającego**, koniecznymi dla zabezpieczenia już zrealizowanych usług.

§ 7

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację Umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 3) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej;
 - 4) zmiany stron Umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne);
 - 5) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia;
 - 6) których łączna wartość jest niższa niż próg stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych wyznaczony dla zamawiających sektorowych oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej Umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.
3. Zmiany adresu Stron, numeru konta bankowego, koordynatora umowy oraz wykazu osób do kontaktu, nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.
4. Strony przewidują **możliwość** wprowadzenia istotnych zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy oraz określają zasady wprowadzenia do umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
5. W celu wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn wskazanych w ust. 4 powyżej:
 - 1) Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych ust. 4 powyżej, z tym zastrzeżeniem, że ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy, zawierającym uzasadnienie i dokumenty wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem że uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. W konsekwencji niezłożenie wniosku we wskazanym powyżej terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany przepisów prawa nie mają wpływu na koszty realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
 - 2) Na Wykonawcy spoczywa ciężar wykazania Zamawiającemu, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w ust. 4 powyżej, mają wpływ na realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę i tym samym uzasadniają waloryzację należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 - 3) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny - na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dotyczących minimalnego wynagrodzenia, w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dokumentami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę w szczególności umowa o pracę osób realizujących przedmiot umowy. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę.
 - 4) Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany ceny wynagrodzenia proponowanego przez Wykonawcę oraz poprawności obliczeń zmiany wynagrodzenia dokonanych przez Wykonawcę, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych przez niego obliczeń. O wyniku dokonanej weryfikacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
 - 5) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany o której mowa w ust. 4 na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy.

6. Wykonawca jednokrotnie w okresie obowiązywania umowy może wystąpić o zmianę wynagrodzenia na zasadach opisanych w ust. 4 i 5 powyżej.

§ 9

1. **Wykonawca**, pracownicy **Wykonawcy** oraz dalsi podwykonawcy są zobowiązani do zachowania w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu w tajemnicy informacji pozyskanych przy wykonywaniu Umowy, a w szczególności informacji prawnie chronionych określonych przez ogólnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Tajemnicy Przedsiębiorcy ENEA Trading sp. z o.o.
2. Informacje chronione są to informacje przekazywane ustnie lub dokumenty w formie elektronicznej oraz papierowej, które **Wykonawca** otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób, niż na skutek niedotrzymania zobowiązań z zakresu bezpieczeństwa informacji, lub
 - b) będą znane **Wykonawcy** przed rozpoczęciem realizacji Umowy, a nie zostały otrzymane od **Zamawiającego** w ramach realizacji innej Umowy, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która zgodnie z wiedzą **Wykonawcy** nie jest zobowiązana do zachowania bezpieczeństwa informacji w odniesieniu do tych informacji.
3. Informacji chronionych nie stanowią informacje związane z realizacją Umowy:
 - a) w których posiadanie **Wykonawca** wszedł przed datą zawarcia Umowy,
 - b) które stanowią lub będą stanowić informacje publiczne znane w wyniku innych działań niż naruszenie niniejszej Umowy,
 - c) które są lub mogą być samodzielnie uzyskane lub przygotowane przez **Wykonawcę** bez naruszenia zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Ujawnienie przez **Wykonawcę** informacji chronionych na zgodny z obowiązującymi przepisami prawa nakaz sądu, prokuratury lub innych organów władzy, nie będzie stanowiło naruszenia postanowień Umowy.
5. W przypadku zaistnienia konieczności ujawnienia informacji chronionych, **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania **Zamawiającego** o tym fakcie, chyba że poinformowanie narusza obowiązujące przepisy.
6. Wszelkie informacje przekazane **Wykonawcy** w trakcie realizacji Umowy będą wykorzystywane wyłącznie w celach w niej przewidzianych.
7. Wszelkie obowiązki nałożone na **Wykonawcę** związane z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji dotyczą zarówno pracowników **Wykonawcy**, jak i innych osób wykonujących na rzecz **Wykonawcy** określone zadania na podstawie umów cywilnoprawnych, a także osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, które będą wykonywać Umowę jako dalsi podwykonawcy.
8. Pracownicy **Wykonawcy** przed przystąpieniem do realizacji umowy zobowiązani są do zapoznania się z obowiązującymi u **Zamawiającego** przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa informacji. Regulacje zostaną udostępnione do wglądu w niezbędnym zakresie, w siedzibie **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** jest zobowiązany przeszkolić pracowników biorących udział w realizacji Umowy oraz odebrać od nich pisemne zobowiązania do zachowania bezpieczeństwa informacji, a w razie potrzeby okazać je na żądanie **Zamawiającego**.
10. Osoby będące pracownikami **Wykonawcy** są zobowiązani do przestrzegania bezpieczeństwa informacji w takim samym zakresie w jakim obowiązek powyższy spoczywa na **Wykonawcy**, a za ich działania **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność jak za działania własne. W razie wątpliwości **Zamawiający** zastrzega, że wszelkie zapisy dotyczące obowiązków **Wykonawcy** stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
11. **Wykonawca** jest zobowiązany uwzględniać uwagi i zastrzeżenia przekazywane przez **Zamawiającego** w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa informacji (w tym informacji dotyczących danych osobowych) chyba, że ich uwzględnienie spowodowałoby nienależyte wykonanie Umowy. **Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić **Zamawiającego** na piśmie, jakich uwag i zastrzeżeń nie może uwzględnić oraz jakie względy za tym przemawiają.
12. **Strony** będą prowadziły monitoring bezpieczeństwa informacji, a w przypadku powstania incydentu bezpieczeństwa informacji podejmą niezbędne działania w celu przeciwdziałania skutkom powstałego incydentu. Przez incydent bezpieczeństwa informacji rozumie się pojedyncze zdarzenie lub serię niepożądanych oraz niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działań biznesowych i zagrażają bezpieczeństwu informacji. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie od momentu

powzięcia wiadomości o incydencie, a także o podjętych czynnościach naprawczych powiadomić **Zamawiającego**.

§ 10

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy którakolwiek ze Stron będzie powierzać drugiej Stronie dane osobowe, realizacja takich obowiązków nastąpić może jedynie po zawarciu przez Strony odrębnej pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Umowa musi uwzględniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a także musi uwzględniać obowiązujące w dacie podpisania takiej umowy wewnętrzne zasady ochrony danych osobowych w Grupie Kapitałowej ENEA.
3. **Zamawiający** przetwarzać będzie dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i pracowników **Wykonawcy** zgodnie z klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej **Zamawiającego**: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/trading/obowiazek-informacyjny>. **Wykonawca** oświadcza, że poinformuje osoby wskazane do kontaktu o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu i o treści klauzuli informacyjnej dla pracowników **Wykonawcy**, innych przedstawicieli i reprezentantów ze strony **Wykonawcy**.
4. Treść Klauzuli informacyjnej **Wykonawcy** jest dostępna na stronie internetowej/stanowi załącznik 4 do Umowy (w zależności od wyboru **Wykonawcy**). **Wykonawca** najpóźniej w chwili zawarcia niniejszej umowy prześle do **Zamawiającego** klauzulę informacyjną utworzoną zgodnie z art. 13 i 14 RODO dla reprezentantów, koordynatorów i pracowników **Zamawiającego** pracujących przy realizacji niniejszej umowy. **Zamawiający** zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną do osób pracujących z jego strony przy realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ENEA Trading jest spółką zależną ENEA S.A., której akcje notowane są na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie, w związku z czym niektóre informacje przekazywane w ramach realizacji Umowy, mogą stanowić informację poufną w rozumieniu Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 12 czerwca 2014, nr L 173) („Rozporządzenie MAR”). Nieuprawnione ujawnienie Informacji, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

§ 11

1. ENEA Trading sp. z o.o. jako Spółka zależna Spółki ENEA S.A. zobligowana jest do etycznego prowadzenia działalności biznesowej, a zarazem podejmowania działań gospodarczych tylko z podmiotami gospodarczymi, które przestrzegają zasad etycznego biznesu. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz międzynarodowego,
 - b) podejmowania działań oraz wdrażania mechanizmów chroniących swoich pracowników przed nieakceptowalnymi zachowaniami,
 - c) zapewnienia wszystkim swoim pracownikom bezpiecznych i zgodnych z obowiązującymi przepisami BHP warunków pracy,
 - d) prowadzenia działalności z poszanowaniem środowiska naturalnego i w sposób minimalizujący jej negatywny wpływ na środowisko,
 - e) nie podejmowania działań korupcyjnych w ramach swojej działalności,
 - f) unikania i zapobiegania sytuacjom, w których może nastąpić konflikt interesów w relacjach biznesowych z Grupą ENEA, a w przypadku jego zaistnienia, niezwłoczne zgłoszenie tego faktu,
 - g) niewręczania, nieoferowania i nie przyjmowania korzyści materialnych oraz osobistych mających lub mogących mieć wpływ na decyzje odnośnie podjęcia (realizacji) współpracy z ENEA Trading sp. z o.o.,

- h) nie podejmowania działań mających na celu zapewnienie sobie nieuczciwej przewagi konkurencyjnej,
 - i) informowania ENEA Trading sp. z o.o. o wszystkich naruszeniach przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz norm etycznych związanych z realizacją umowy,
 - j) wprowadzenia odpowiednich działań, w przypadku wystąpienia ewentualnych naruszeń, mających na celu usunięcie przyczyn i skutków naruszenia.
2. ENEA Trading sp. z o.o. wdrożyła system Zgłaszania Wewnętrznych Naruszeń zgodnie z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów. Dostęp do aplikacji za pomocą której można zgłaszać naruszenia prawa do ENEA Trading sp. z o.o. jest pod linkiem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/naruszenia-w-spolkach-grupy>

§ 12

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z usługą ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:
Pan(i) tel. +48.....,@enea.pl
3. Obowiązki koordynującego sprawy związane z usługą ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:
Pan(i) ... , tel.: ... , e-mail:

§ 13

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
2. W przypadku, gdyby nie dało się wypracować rozwiązania sporu w drodze negocjacji, w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu Powszechnego w Warszawie. Postanowienia dotyczące 30 dniowego terminu negocjacji nie znajdują zastosowania, w przypadku, gdyby w tym czasie zapadł termin przedawnienia roszczeń.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie może być udostępniona osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- 1. Wykaz osób biorących udział w wykonywaniu zamówienia.
- 2. Szczegółowy zakres usług (*Rozdział II Warunków Zamówienia*).
- 3. Wzór zobowiązania do zachowania bezpieczeństwa informacji.
- 4. Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Zamawiający

pieczęć imienna i podpis

Wykonawca

pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 2 do Umowy

(Rozdział II Warunków Zamówienia)

Załącznik nr 3 do Umowy - Wzór zobowiązania do zachowania bezpieczeństwa informacji

..... dnia

.....

(imię i nazwisko pracownika lub innej osoby działającej

na rzecz Wykonawcy

.....

(Nazwa pełna podmiotu Otrzymującego)

Zobowiązanie do zachowania bezpieczeństwa informacji

1. W związku z wykonywaniem prac związanych z realizacją Umowy nr z dnia dotyczącą stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana mi jest treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony Informacji Chronionych:
 - 1.1. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 1.2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi,
 - 1.3. Ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych,
 - 1.4. Art.266-269 oraz art.287 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - 1.5. Art. 23-24 oraz 415 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks Cywilny
 - 1.6. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku („Rozporządzenie MAR”).
 - 1.7. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Rozporządzenie RODO)
2. Zobowiązuję się nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapoznałem się podczas wykonywania czynności związanych z realizacją w/w Umowy, w czasie jej trwania oraz po jej zakończeniu, pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności wynikającej z ww. przepisów prawa, w tym odpowiedzialności finansowej, a w szczególności z tytułu roszczeń odszkodowawczych zgłaszanych przez osoby trzecie.
3. Przyjmuję do wiadomości, że przetwarzanie moich danych wiąże się z wyłączeniem z ochroną prawnie chronionych interesów Stron.
4. Zobowiązanie podpisuję dobrowolnie i jestem świadom konsekwencji wynikających z nieprzestrzegania w/w postanowień.

.....

Podpis Pracownika Wykonawcy